

**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**1. Beschreibung: Inhaus Studien - Antragstellung**

**1.1. Generelle Voraussetzung für order entry**

Ein Rechner mit patlan Anschluss oder ein wisslan Rechner mit Citrix und ein Etikettendrucker. Der Etikettendrucker kann über G3-7 Informationstechnologie als Standard Artikel bestellt werden (ca. 300-400€). Etiketten für den Drucker sind Hausartikel und können über die Materialwirtschaft bestellt werden.  
*Artikelnr. OE-Etiketten: 4023944.*

**1.2. Studienantrag – Anmeldung einer neuen Studie**

Das Antragsformular finden Sie auf unserer Website <http://labor.umg.eu/clinical-trials-office>, kann per Email geschickt werden oder liegt zur Abholung im UMG-Labor, Klinische Studien Raum 3D2-302.

Ein Einführungsgespräch kann bei Bedarf über die Studienkoordination vereinbart werden.



**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

UNIVERSITÄTSMEDIZIN **UMG**  
 GÖTTINGEN

**Anlage 1 Antrag für Studien- u. Forschungszwecke: Forschungsproben ohne Order entry ixserv**

Name und Abteilung des Anfordernden : .....

Kurztitel der Studie : .....

Kontaktperson Einsender : .....

Tel: ..... Fax: ..... Pieper: 919- ..... email: .....

---

Gesamtzahl der Proben : .....

Probenmaterial :  human  tierisch  
 Vollblut  Serum  Plasma  Urin  
 Zellkultur  Dialysat  Filtrat  
 Sonstiges

Spezies: .....

frisch  gefroren

das Probenmaterial wird nach der Analytik:  
 verworfen  abgeholt

Zwischenlager Labor  4°C  -20°C  -80°C  
 (Zwischenlager nur kurzfristig möglich!)

---

Dringlichkeit bei gefrorenen Proben (nur nach Absprache) : .....

---

Anforderungen : Auflistung unter Anlage 3 „Parameter“

---

Daten erhalten \_\_\_\_\_  
 Datum Unterschrift

Proben erhalten \_\_\_\_\_  
 Datum Unterschrift

3/5

UNIVERSITÄTSMEDIZIN **UMG**  
 GÖTTINGEN

**Anlage 2 Antrag für Studien- u. Forschungszwecke: Klinische Studien / IIT**  
**Einsenderinfo für Order entry / Befundübermittlung im ixserv**

		Datum / bearbeitet von
Einsendercode <small>(wird vom Labor vergeben; ist Codierung für diese Studie)</small> <small>*Eingabe durch Labor</small>	<input type="checkbox"/> OPUS angelegt* <input type="checkbox"/> ixserv angelegt* <input type="checkbox"/> OPUS freigeschaltet* <input type="checkbox"/> Einsender informiert*	
Abteilung	Name des durchführenden Arztes	
Name Sponsor	Name oder Bezeichnung der Studie max 16 Zeichen	
Kontaktperson (z.B. Study Nurse)	Name:	Vorname:
Tel:	Pieper:	Fax:
Email Adresse		Telelift Nr.:
<b>Folgende Felder sind für die Einrichtung von order entry ixserv notwendig</b>		
Patientendaten: Pseudonymisiert <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> (X)	Patientendaten: Echtdate mit Studien Fallnummer aus dem SAP <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> (X)	
Existiert bereits ein Zugang? Wenn ja, welche Benutzernamen liegen vor: bitte auflisten		
<b>Neu einzurichtender ixserv Benutzername</b> <small>(Zugriffsberechtigung für diese Studie)</small>	Name:	Vorname:
	Email Adresse	
Weitere Benutzer die Zugriff auf die Auftragsanlage und pseudonymisierten Befunde im ixserv haben sollen <i>bitte auflisten, ggf. als sep. Liste</i>	Name:	Vorname:
	Email Adresse	
Computername IP Adresse vom patlan Drucker <small>(für automat. Befunddruck)</small>		
Ist ein Etikettendrucker vorhanden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> brauche keinen, habe Zugang zu einem Etikettendrucker	
Ist für die Auftragsanlage im ixserv ein Anforderungsprofil gewünscht?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Welche Parameter soll das Profil enthalten? <i>bitte auflisten</i> <small>Alle Projekt Parameter in Anlage 3 eintragen</small>		
Ist ein 2. Befundempfänger im ixserv notwendig? Wenn ja welcher?	Gilt nur für pseudonymisierte Patientendaten <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Bsp. Station 1026: _____	

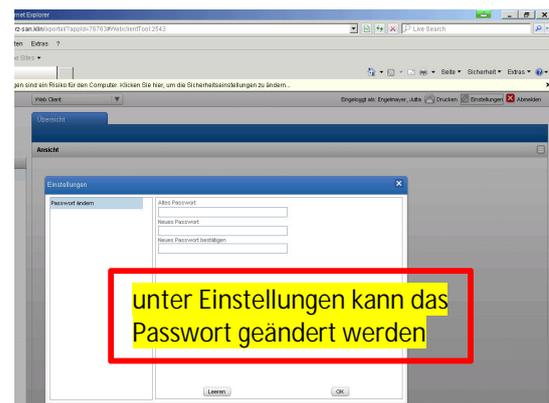
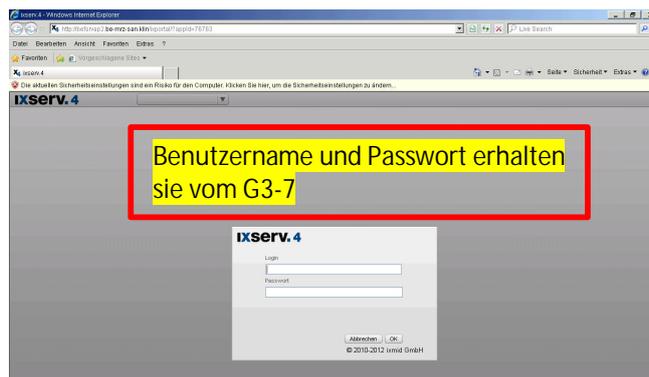
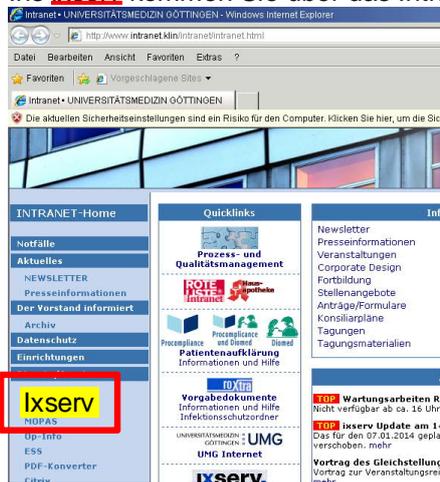
4/5



## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

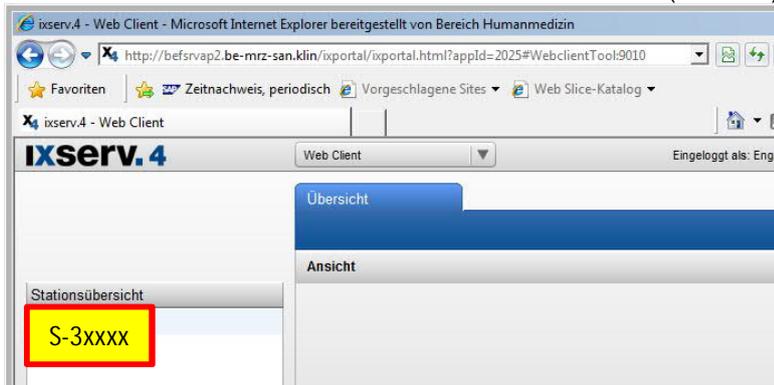
### 2.1. ixserv – Anmeldung (für pseud. Patientendaten)

Ins **ixserv** kommen Sie über das Intranet. <http://www.intranet.klin.intranet/Intranet.html>



Nach der Anmeldung erscheint folgende Ansicht.

Unter Stationsübersicht sehen Sie alle Einsendercodes (S-3xxxx), die für Sie freigeschaltet wurden.

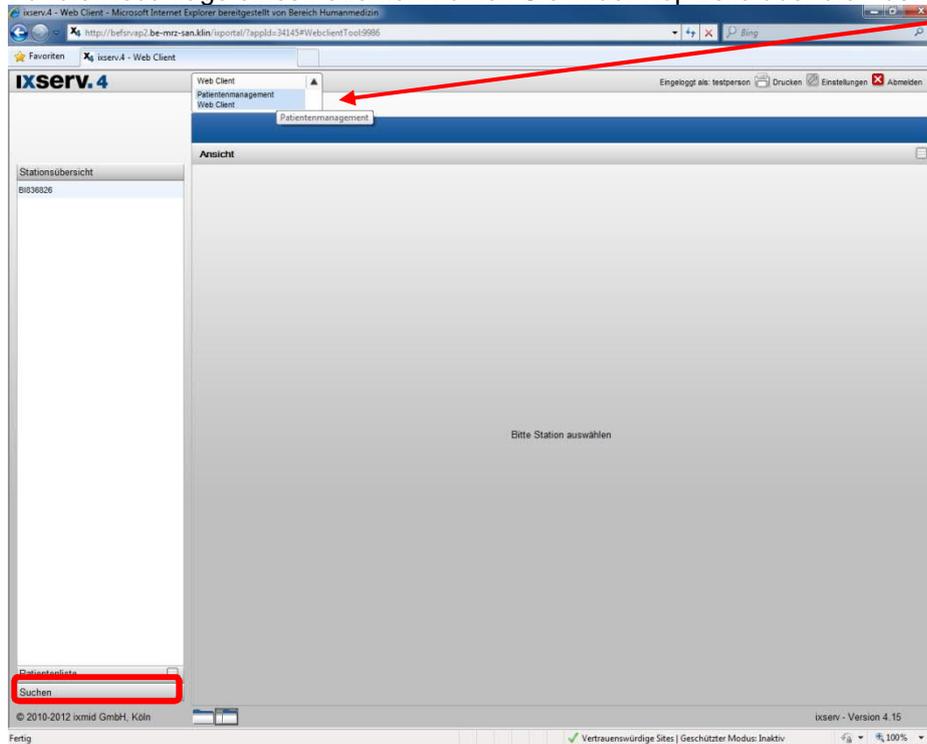


**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**2.2. ixserv – Neuanlage eines Patienten (für pseud. Patientendaten)**

Station / Einsendercode anwählen.

Für die Neuanlage eines Patienten wählen Sie in der Kopfzeile über die Auswahlbox Patientenmanagement aus



Suchen: Fallnummer, Patientennummer

### Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

Wählen Sie Neuer Patient an. Das Fenster Kurzaufnahme wird geöffnet.

Fortschritt: 1. Patient

**Nachname, Vorname, Geschlecht und Geburtsdatum sind Mussfelder.**

- Name / Vorname: die vom Protokoll geforderten Bezeichnungen
- Geburtsdatum\*: das echte Jahr eintragen, aber immer den 01. Januar
- Geschlecht\*
- Nummernkreis: Studienpatienten anwählen (ist für richtige Nummernkreise im ixserv wichtig)
- Weiter

\* auch bei pseudonymisierten Daten sind das Geburtsjahr und das Geschlecht notwendig. Diese Angaben sind für einige Parameter der Bezug für Referenzwerte (Alters- und Geschlechtsabhängig). Fehlen diese Angaben, werden im Befund die Referenzwerte nicht angezeigt, da eine Zuordnung nicht möglich ist.

The screenshot shows the 'ixserv.4 - Patientenmanagement' interface. A 'Kurzaufnahme' dialog box is open, displaying the following information:

Fortschritt	
1. Patient	
2. Patientensuche	
3. Fall	

Nachname:	Testpatient	Vorname:	Studie1
Geburtsname:		Namenszusatz:	
Geschlecht:	männlich	Geburtsdatum:	01.01.1980
Nummernkreis:	Studienpatienten		

Buttons: Gültig bis, Weiter

Fortschritt: 2. Patientensuche

- Weiter

The screenshot shows the 'ixserv.4 - Patientenmanagement' interface. The 'Kurzaufnahme' dialog box is open, displaying the following information:

Fortschritt	
1. Patient	
2. Patientensuche	
3. Fall	

Ähnliche Patienten				
Name	Vorname	Geschlecht	Get	
Testpatient	Studie1	männlich	01.01.1980	

Buttons: Zurück, Weiter

## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

Fortschritt: 3. Fall

- Behandlung : stationär (immer!)
- Nummernkreis: Studienpatienten
- Aufnahme datum : muss eingetragen werden.

**INFO:** Das Aufnahmedatum muss aktuell sein und darf nicht in der Zukunft liegen, der angelegte Patient wird in der Patientenliste erst ab dem Aufnahmedatum sichtbar.

- Entlassungsdatum : kann eingetragen werden

**INFOS:** - in der Patientenliste ist der Patient 90 Tage sichtbar bzw. sobald ein Befund eingeht im ixserv wird die Namenssuche freigeschaltet, damit können Sie Patienten die nicht mehr in der

Patientenliste auftauchen, aktiv suchen

- wird das Entlassungsdatum auf 2 Jahre später gesetzt, werden die Patientenlisten verzögert geladen

- Fertig

Ixserv generiert eine Fallnummer. Die Fallnummern fangen mit S an. S steht für Studien.

## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

### 2.3. ixserv - Auftrag für Patienten anlegen (für pseud. Patientendaten)

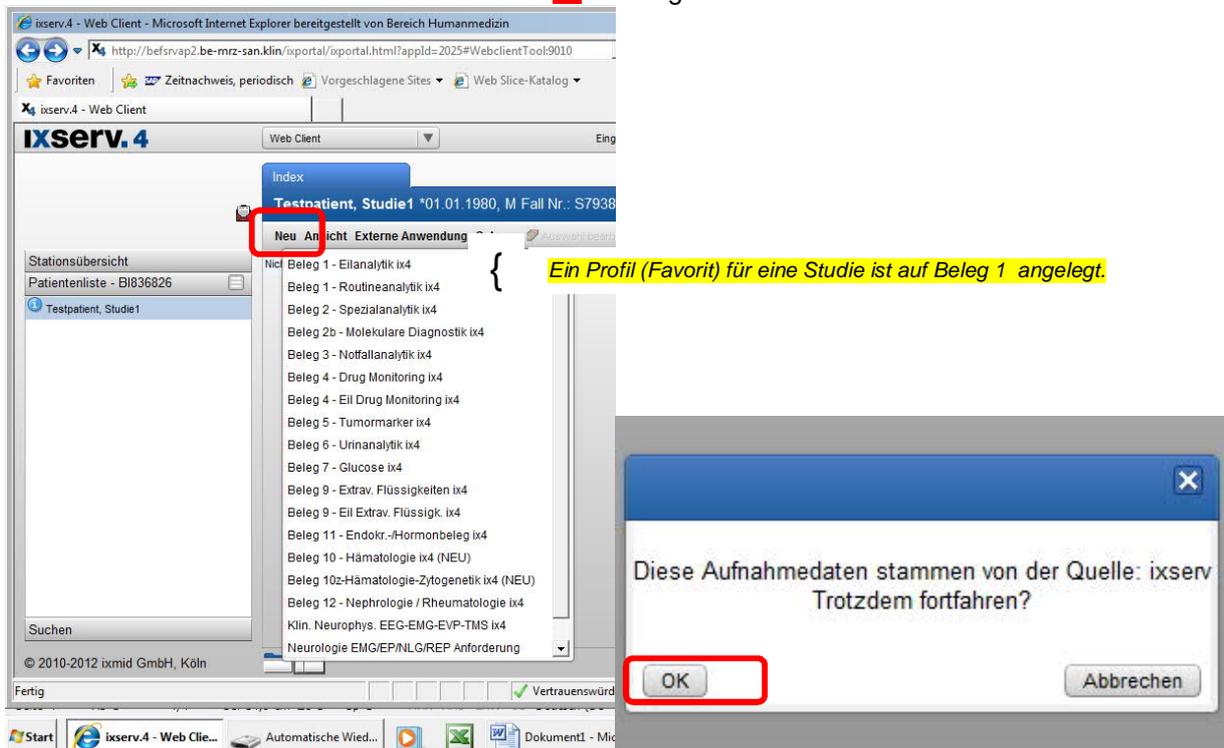
- In der Stationsübersicht entsprechende Station / Einsendercode anwählen
- Alle zu dieser Station bereits angelegten Patienten erscheinen  
(falls nicht Suchfunktion nutzen, siehe 7.2 Fortschritt 3 Entlassungsdatum. Hilft das nicht muss der Patient angelegt werden)
- Patient anwählen

**Etwas Geduld: Ein neu angelegter Patient erscheint erst nach kurzer Wartezeit in der Patientenliste**

**Ein falsch angelegter Patient kann nur vom Bereich G3-72 Applikationen Krankenversorgung gelöscht werden!**



- Neu anwählen (hier sind Anforderungsbelege hinterlegt). Benötigten Beleg anwählen.
- Das erscheinende Hinweisfenster mit ok bestätigen



## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

Anforderungsbeleg „ausfüllen“:

1. Setzen des Abnahmedatums und der Abnahmezeit
  2. Auswahl der Analysen im Beleg anklicken  *Ein Profil (Favorit) für eine Studie ist auf Beleg 1 angelegt.*
  3. Speichern \* nach dem Speichern erscheint Formulkopieren und Etikettendruck
  4. Drucken der benötigten Etiketten \*
  5. Freigeben \* des Auftrags (wichtig, erst jetzt kann die Probe im Labor auch eingeschleust werden)
  6. Bekleben der Monovetten mit den richtigen Etiketten (Bitte beim Bekleben der Monovetten auf die richtige Materialkennung achten. Die Materialkennung ist als Text auf dem Etikett zu finden, zusätzlich ist eine Farbkennung analog zu den Schraubverschlüssen der Sarstedt Monovetten zu sehen, z. B. Gerinnung grün.)
  7. Materialabnahme beim Patienten
  8. Versandt der Monovetten an das Labor
- \* siehe auch Infos zur Auftragsanlage 7.3.1

Falls notwendig kann unter dem Auswahlfenster Befundempfänger ein zweiter Befundempfänger ausgewählt werden. Zweite Befundempfänger müssen bei der Antragstellung benannt werden, damit sie für das Auswahlfenster angelegt zur Verfügung stehen können. Ein zweiter Befundempfänger erhält einen automatisch gedruckten Befund, wenn die Kenngrößen Arbeitsplatz und Drucker eingerichtet sind. Das gilt **NICHT** für Aufträge die mit einer SAP Studienfallnummer angelegt werden!

The screenshot shows the Ixserv.4 web application interface. The patient information is: Dr. von Testpatient Alexander, 01.04.1925, M, Fall Nr. 72807717, Patient Nr. 08720010. The date is 13.03.2018 11:22. The study number is S-3XXXX. The interface includes a table of analysis options:

Hämostaseologie (Citrat-Plasma)	Klinisch-chemische Analysen (Heparinat-Plasma)	Basisprogramme (Heparinat-Plasma)	Spezial-Analysen (Serum)
<input type="checkbox"/> TPZ (Quick) (P)	<input checked="" type="checkbox"/> Natrium	<input type="checkbox"/> AST (GOT)	<input type="checkbox"/> Osmolalität
<input type="checkbox"/> aPTT (P)	<input type="checkbox"/> Kalium	<input type="checkbox"/> ALT (GPT)	<input type="checkbox"/> Lithium
<input type="checkbox"/> Fibrinogen (P)	<input type="checkbox"/> Chlorid	<input type="checkbox"/> gamma-GT	<input type="checkbox"/> HCG
<input type="checkbox"/> Antithrombin (AT-III) (P)	<input type="checkbox"/> Calcium	<input type="checkbox"/> AP	<input type="checkbox"/> T/N Thoraxschmerz-Profil
<input type="checkbox"/> D-Dimere (P)	<input type="checkbox"/> Magnesium	<input type="checkbox"/> LDH	<input type="checkbox"/> T/N Neurologie-Profil
	<input type="checkbox"/> Phosphat anorg	<input type="checkbox"/> Ethanol	<input type="checkbox"/> Sonstiges
	<input type="checkbox"/> Bilirubin ges.		<input type="checkbox"/> BSG-Etikett
			<input type="checkbox"/> Lactat (Na-Fluorid)
			<input type="checkbox"/> Glucose (P,NaF)

## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

### 2.3.1. Infos zur Auftragsanlage

(entnommen aus ixserv.4 Benutzerhandbuch)

Es stehen je nach Art des Auftrages verschiedene Funktionen in der Menüleiste zur Verfügung:

<b>Abbrechen:</b>	Die Aktion wird abgebrochen. Wenn der Auftrag zuvor nicht gespeichert wurde, ist er nicht mehr aufrufbar.
<b>Speichern:</b>	Der Auftrag wird gespeichert und befindet sich damit im Status „angelegt“. Er ist nun auch im Probenmanagement Dialog verfügbar. Angelegte Aufträge, die nicht weiter bearbeitet (freigegeben) wurden, werden nach einer in den Stammdaten konfigurierbaren Zeit wieder gelöscht. *
<b>Freigeben:</b>	Der ausgefüllte Auftrag wird freigegeben. Er wird an die entsprechenden Stellen (z. B. das Labor) übermittelt. Der Auftrag erhält nach erfolgreicher Übermittlung den Status „übermittelt“. Beginnt das Labor mit der Bearbeitung erhält ixserv eine Bestätigungsnachricht vom LIS und der Auftragsstatus wechselt in „abgeschlossen“. Damit ist der Auftrag von ixserv Seite beendet.
<b>Nachfordern:</b>	Für einen Auftrag, der bereits freigegeben wurde, wird eine Nachforderung gestellt. Diese Funktion steht nur bis zum Probeneingang im Labor zur Verfügung. Bevor das Labor mit der Bearbeitung beginnt kann der Auftrag reaktiviert und beliebig geändert bzw. gelöscht werden. Nach der Änderung muss er erneut freigegeben werden.
<b>Etikettendruck:</b>	Der Dialog zum Ausdruck von Probenetiketten wird aufgerufen. Dieser kann nur aus gespeicherten oder freigegebenen Aufträgen heraus gestartet werden. In Abhängigkeit von der Systemkonfiguration erfolgt der Ausdruck automatisch oder manuell. Etiketten können hier gezielt nachgedruckt werden (s. Kapitel 5.7.5).
<b>Löschen:</b>	Rechts in der Funktionsleiste ist die Schaltfläche für das „Löschen“ des Auftrages angeordnet. Hier wird der neu angelegte oder auch reaktivierte Beleg unwiderruflich gelöscht.

**Löschen:**  
\* Routine Beleg 1 nach 10 Tagen, alle anderen Belege nach 4 Tagen. Profile werden auf Beleg 1 angelegt.

s. Kapitel 5.7.5 ixserv 4 Benutzerhandbuch

#### Nachforderungen

- Ändern des Abnahmedatums oder der Uhrzeit
- Ändern der gewählten Analysen
- Nachfordern von Analysen (Etikettendruck: nur wenn neues Material dazu kommt)
- Nachträglicher Etikettendruck (z.B. Wischeffekt durch Alkohol)

Was tun, wenn die Abnahmeuhrzeit / das Abnahmedatum nicht stimmt?

*Öffnen Sie den Auftrag, klicken Sie auf Nachfordern und ändern Sie die Abnahmeuhrzeit / das Abnahmedatum und geben Sie den Auftrag erneut frei.*

Kann ein Auftrag verändert werden, nachdem er freigegeben wurde?

*Ja, dies ist solange möglich, bis die Probe im Labor eingeschleust wird. Hierzu öffnen sie den Auftrag, klicken dann auf Nachfordern und ändern den Auftrag. Geben Sie den Auftrag erneut frei und drucken Sie ggf. neue Etiketten. Ist der Auftrag bereits im Labor eingeschleust (Auftragsstatus hat in „abgeschlossen“ gewechselt), können Sie eine Nachforderung nur noch telefonisch im Labor anfordern.*

Wenn Ihr Etikettendrucker oder PC defekt ist, können Sie Ihre Aufträge oder Etiketten von jedem anderen PC mit Etikettendrucker anlegen bzw. drucken. Sie müssen sich nur einloggen.

#### **ACHTUNG:**

Bei Ausfall von ixserv haben Sie keinen Zugang zum System und können eine Auftragsnummer nicht nachsehen!

### 2.3.2. Info Etikettenbestellung

(Haus-Artikelnr. OE-Etiketten: 4023944)

Etiketten sind Hausartikel. Die Artikelnummer finden Sie auf den Anforderungsbelegen.

**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**2.4. ixserv – Befund (für pseud. Patientendaten)**

Sobald die Proben im Labor ankommen, werden sie in der Labor EDV OPUS::L eingescannt und damit in das System eingeschleust. Nach der Analytik und Validation der Ergebnisse, steht Ihnen der Befund im ixserv zur Verfügung. Der Befund wird auf dem von Ihnen im Antragsformular benannten Drucker automatisch gedruckt.

Stationsübersicht – Station auswählen – Patient auswählen

Im Index sehen Sie die Aufträge.

Entsprechenden Auftrag anwählen (Status Endbefund)

The screenshot shows the ixserv.4 web application interface. The main content area displays a table of orders with the following data:

Auftragsnummer	Akteneintragstypname	Info	Auftragsdatum	Status	Fallnummer
84298453	Beleg 1 - Routineanalytik ixr2		19.04.2016 06:59	Endbefund	S237485842
84298453	Routine	HÄMATOLOGIE Blutbild (Version: 3)	19.04.2016 08:59	Endbefund	S237485842

The status 'Endbefund' for the second row is highlighted with a red box. The interface also shows a left sidebar with 'Stationsübersicht' and 'Patientenliste - S-30278'.

**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**Befundansicht:**

The screenshot shows the Ixserv web interface. At the top, it displays the patient information: 'M, S \*01.01.1976, M Fall Nr. S237485842'. Below this, there are buttons for 'vorheriger Befund', 'nächster Befund', 'Zum Auftrag', and 'Excel-Export'. The main section shows the 'Auftragsnummer: 84299453' and 'Datum: 19.04.2016 08:59'. The 'Befundtyp: Routine' and 'Hinweis: normal' are also visible. A table of laboratory results is displayed under the heading 'HÄMATOLOGIE Blutbild'.

Name	Einheit	Referenz	Wert
<input type="checkbox"/> B-Hämoglobin (Hb)	g/dl	13.5-17.5	14.9
<input type="checkbox"/> B-Hämatokrit (Hk)	%	39-51	43.6
<input type="checkbox"/> B-Erythrozyten	10 <sup>6</sup> /µl	4.4-5.9	5.07
<input type="checkbox"/> B-MCV	fl	81-95	86
<input type="checkbox"/> B-MCH	pg	26.0-32.0	29.4
<input type="checkbox"/> B-MCHC	g/dl	32.0-36.0	34.2
<input type="checkbox"/> B-Thrombozyten	10 <sup>3</sup> /µl	150-350	251
<input type="checkbox"/> B-Leukozyten	10 <sup>3</sup> /µl	4.0-11.0	5.08
<input type="checkbox"/> B-Lymphozyten	%	20-45	33.6
<input type="checkbox"/> B-Monozyten	%	3-13	8.7
<input type="checkbox"/> B-Eosinophile	%	<=8	1.3
<input type="checkbox"/> B-Besophile	%	<=2	1.1
<input type="checkbox"/> B-Neutrophile	%	40-76	55.3

**3. Beschreibung: ixserv – Laboraufträge mit SAP Fallnummer (Befund mit Echtdate)**

Die Aufträge werden mit der SAP Studien-Fallnummer angelegt. Nachdem Sie Ihre ixserv Zugangsdaten und aus dem UMG-Labor den Einsendercode erhalten haben, können Sie Laboraufträge für Studienpatienten generieren. Die Patientenstammdaten werden über die SAP Fallnummer gezogen. Ihre ixserv Zugangsdaten bleiben für weitere Studien erhalten. Bei Folgestudien bekommen Sie zusätzliche Berechtigungen für neue Einsendercodierungen.

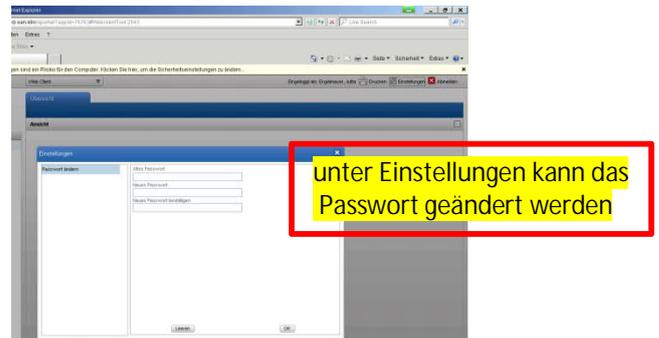
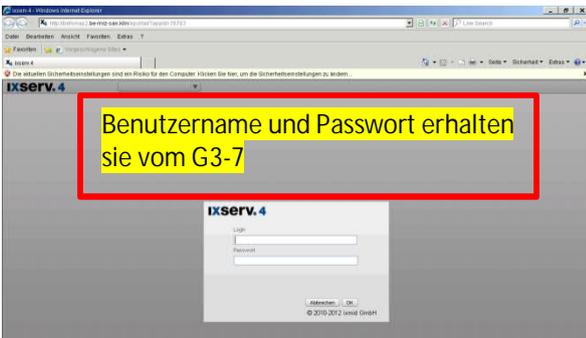
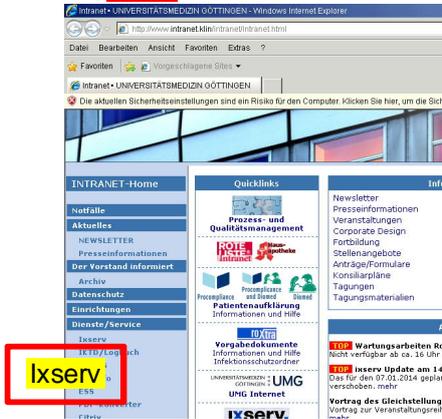
**ACHTUNG:**

Diese Zugangsdaten gelten nicht für Studienpatienten bei denen Laboraufträge mit pseudonymisierten Daten angelegt werden!

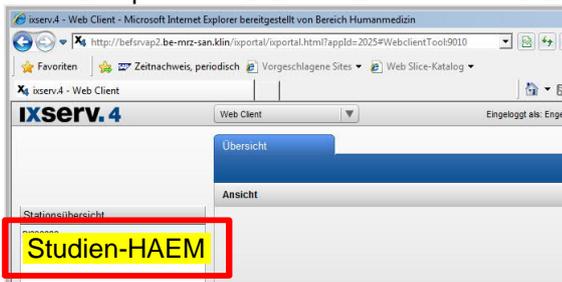
**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**3.1. ixserv – Anmeldung (für SAP FNR)**

Ins **ixserv** kommen Sie über das Intranet. <http://www.intranet.klin/intranet/Intranet.html>



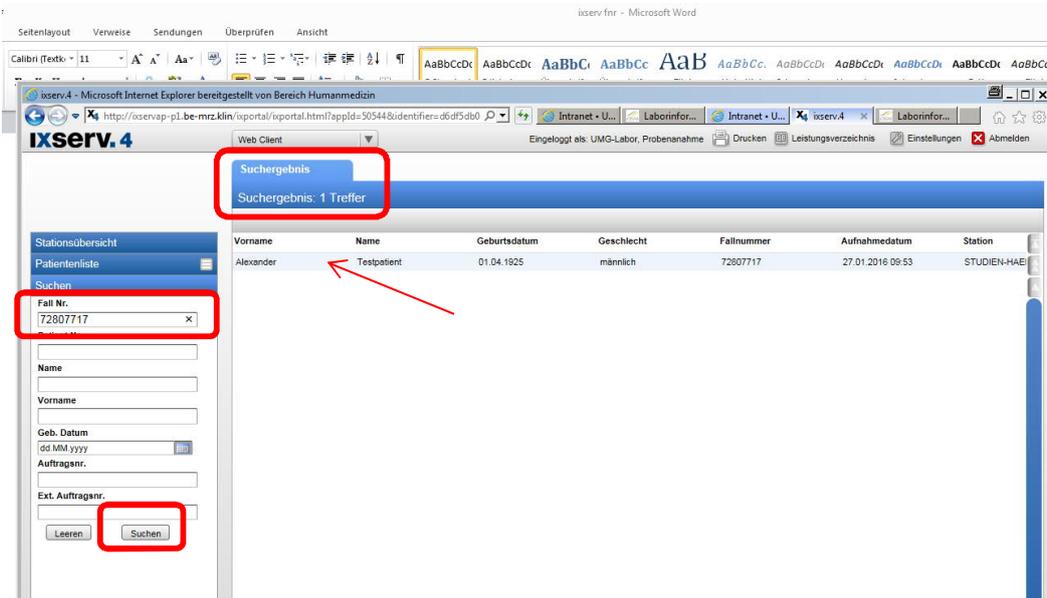
Nach der Anmeldung erscheint folgende Ansicht.  
Unter Stationsübersicht sehen Sie die im SAP angelegten OE`s: Beh. OE **STUDIEN** und Fach. OE **XXX**  
Beispiel: **STUDIEN-HAEM** oder **STUDIEN-KARD**



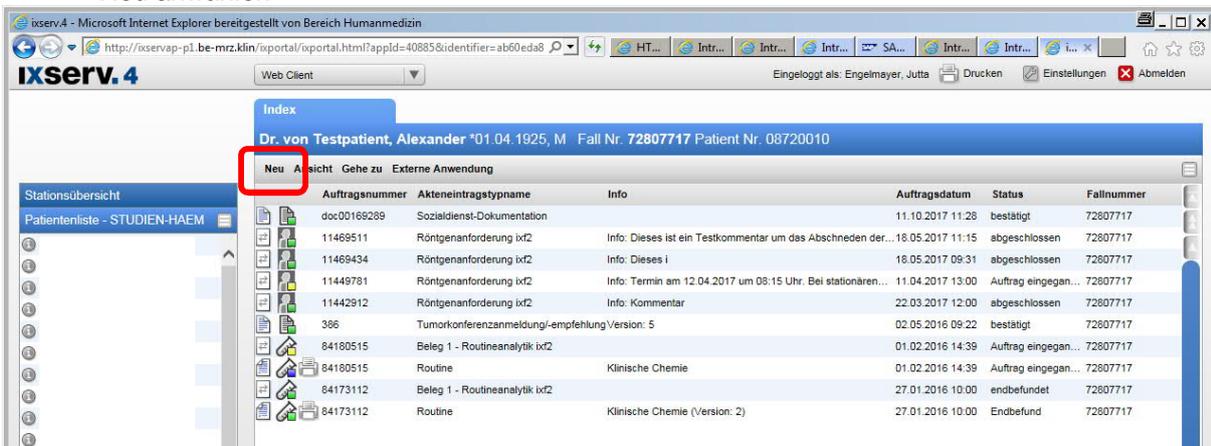
**3.2. ixserv – Auftrag für Patienten anlegen (für SAP FNR)**

- Suchen anwählen und die SAP Studien Fallnummer eingeben
- Die gefundenen Daten werden angezeigt
- Patient anwählen

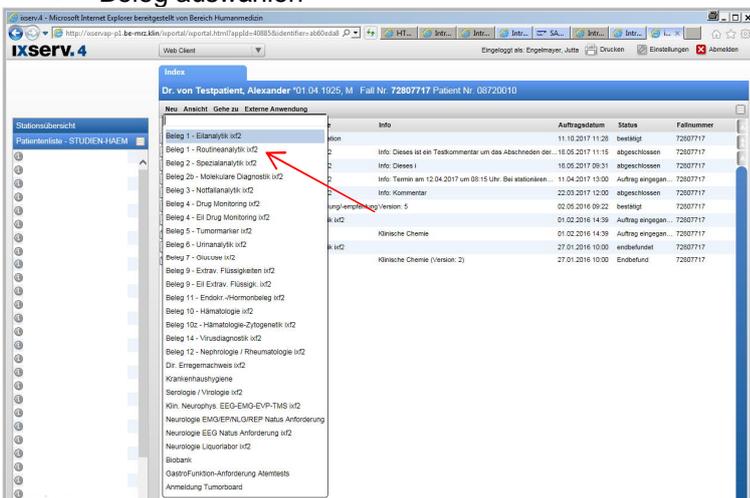
**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**



- Die gefundenen Daten werden angezeigt
- Neu anwählen



- Beleg auswählen



- Nachfrage mit ok bestätigen



### Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

Anforderungsbeleg „ausfüllen“:

1. Setzen des Abnahmedatums und der Abnahmeuhrzeit
2. Befundempfänger auswählen (der Einsendercode vom Labor S-3xxxx)!!!
3. Auswahl der Analysen im Beleg anklicken
4. Speichern \*; nach dem Speichern erscheint Formulkopieren und Etikettendruck
5. Drucken der benötigten Etiketten \*
6. Freigeben \* des Auftrags (wichtig, erst jetzt kann die Probe im Labor auch eingeschleust werden)
7. Bekleben der Monovetten mit den richtigen Etiketten (Bitte beim Bekleben der Monovetten auf die richtige Materialkennung achten. Die Materialkennung ist als Text auf dem Etikett zu finden, zusätzlich ist eine Farbkennung analog zu den Schraubverschlüssen der Sarstedt Monovetten zu sehen, z. B. Gerinnung grün.)
8. Materialabnahme beim Patienten
9. Versandt der Monovetten an das Labor

\* siehe auch Infos zur Auftragsanlage 8.2.1

The screenshot shows the Ixserv.4 web application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Index' and 'Beleg 1 - Eilanal...'. Below that, patient information is displayed: 'Dr. von Testpatient Alexander', '01.04.1925, M', 'Fall Nr. 72807717', 'Patient Nr. 08720010'. A red box highlights the 'Speichern' button. Below the patient info, there are fields for 'Abnahmedatum' (13.03.2018 11:22) and 'Befundempfänger' (S-3XXXX), both highlighted with red boxes. The main area shows a grid of analysis categories: 'Hämostaseologie (Citrat-Plasma)', 'Klinisch-chemische Analysen (Heparinat-Plasma)', 'Basisprogramme (Heparinat-Plasma)', and 'Spezial-Analysen (Serum)'. Each category has a list of checkboxes for selecting specific tests.

## Ixserv – Order Entry Studien Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen

### 3.2.1. Infos zur Auftragsanlage

(entnommen aus ixserv.4 Benutzerhandbuch)

Es stehen je nach Art des Auftrages verschiedene Funktionen in der Menüleiste zur Verfügung:

- Abbrechen:** Die Aktion wird abgebrochen. Wenn der Auftrag zuvor nicht gespeichert wurde, ist er nicht mehr aufrufbar.
- Speichern:** Der Auftrag wird gespeichert und befindet sich damit im Status „angelegt“. Er ist nun auch im Probenmanagement Dialog verfügbar. Angelegte Aufträge, die nicht weiter bearbeitet (freigegeben) wurden, werden nach einer in den Stammdaten konfigurierbaren Zeit wieder gelöscht. \*
- Freigeben:** Der ausgefüllte Auftrag wird freigegeben. Er wird an die entsprechenden Stellen (z. B. das Labor) übermittelt. Der Auftrag erhält nach erfolgreicher Übermittlung den Status „übermittelt“. Beginnt das Labor mit der Bearbeitung erhält ixserv eine Bestätigungsnachricht vom LIS und der Auftragsstatus wechselt in „abgeschlossen“. Damit ist der Auftrag von ixserv Seite beendet.
- Etikettendruck:** Der Dialog zum Ausdruck von Probenetiketten wird aufgerufen. Dieser kann nur aus gespeicherten oder freigegebenen Aufträgen heraus gestartet werden. In Abhängigkeit von der Systemkonfiguration erfolgt der Ausdruck automatisch oder manuell. Etiketten können hier gezielt nachgedruckt werden. s. Kapitel 5.7.5 ixserv 4 Benutzerhandbuch
- Löschen:** Rechts in der Funktionsleiste ist die Schaltfläche für das „Löschen“ des Auftrages angeordnet. Hier wird der neu angelegte oder auch reaktivierte Beleg unwiderruflich gelöscht.

\* Routine Beleg 1 nach 10 Tagen, alle anderen Belege nach 4 Tagen. Profile werden auf Beleg 1 angelegt.

### Nachforderungen

- e. Ändern des Abnahmedatums oder der Uhrzeit
- f. Ändern der gewählten Analysen
- g. Nachfordern von Analysen (Etikettendruck: nur wenn neues Material dazu kommt)
- h. Nachträglicher Etikettendruck (z.B. Wischeffekt durch Alkohol)

Was tun, wenn die Abnahmeuhrzeit / das Abnahmedatum nicht stimmt?

Öffnen sie den Auftrag, klicken Sie auf Nachfordern und ändern Sie die Abnahmeuhrzeit / das Abnahmedatum und geben Sie den Auftrag erneut frei.

Kann ein Auftrag verändert werden, nachdem er freigegeben wurde?

Ja, dies ist solange möglich, bis die Probe im Labor eingeschleust wird. Hierzu öffnen sie den Auftrag, klicken dann auf Nachfordern und ändern den Auftrag. Geben Sie den Auftrag erneut frei und drucken Sie ggf. neue Etiketten. Ist der Auftrag bereits im Labor eingeschleust (Auftragsstatus hat in „abgeschlossen“ gewechselt), können Sie eine Nachforderung nur noch telefonisch im Labor anfordern.

Wenn Ihr Etikettendrucker oder PC defekt ist, können Sie Ihre Aufträge oder Etiketten von jedem anderen PC mit Etikettendrucker anlegen bzw. drucken. Sie müssen sich nur einloggen.

### **ACHTUNG:**

Bei Ausfall von ixserv haben Sie keinen Zugang zum System und können eine Auftragsnummer nicht nachsehen!

### 3.2.2. Info Etikettenbestellung

(Haus-Artikelnr. OE-Etiketten: 4023944)

Etiketten sind Hausartikel. Die Artikelnummer finden Sie auf den Anforderungsbelegen.

**Ixserv – Order Entry Studien**  
**Laboraufträge mit SAP Fallnummer oder pseudonymisiert anlegen**

**3.3. ixserv – Befund (für SAP FNR)**

Sobald die Proben im Labor ankommen, werden sie in der Labor EDV OPUS::L eingescannt und damit in das System eingeschleust. Nach der Analytik und Validation der Ergebnisse, steht Ihnen der Befund im ixserv zur Verfügung. Der Befund wird auf dem von Ihnen im Antragsformular benannten Drucker automatisch gedruckt.

Stationsübersicht – Station auswählen (Bsp.: STUDIEN-HAEM) – Patient auswählen  
ODER  
nach Fall- oder Patientenummer suchen

Im Index sehen Sie die Aufträge.  
Entsprechenden Auftrag anwählen (Status Endbefund)

The screenshot shows the ixserv.4 web application interface. The browser window title is 'ixserv.4 - Microsoft Internet Explorer bereitgestellt von Bereich Humanmedizin'. The address bar shows the URL: http://ixservap-p1.be-mrz.klin/xportal/xportal.html?appId=40885&identifier=ab60eda8. The page is titled 'Index' and shows patient information: 'Dr. von Testpatient, Alexander \*01.04.1925, M Fall Nr. 72807717 Patient Nr. 08720010'. The status is 'Endbefund' and the order number is '85416477'. The 'Befundempfang' field is highlighted with a red box and contains the text 'S-3XXXX'. Below this, there is a table of test results:

Name	Einheit	Referenz	Wert
<input type="checkbox"/> Klinische Chemie			
<input type="checkbox"/> Natrium (P)	mmol/l	136-145	140